



**Российская Федерация  
Республика Крым  
Сакский район  
Сельский совет Уютненского сельского поселения  
2-я сессия I созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**15 октября 2014 года**

**№ 17**

**с. Уютное**

**Об утверждении Положения о постоянных Комиссиях сельского совета Уютненского сельского поселения Сакского муниципального района Республики Крым I созыва**

В соответствии со ст. 35 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2014 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 27. Закона Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уютненский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положения о постоянных Комиссиях сельского совета Уютненского сельского поселения Сакского муниципального района Республики Крым I созыва (приложение к настоящему решению)
2. Создать в сельском совете Уютненского сельского поселения Сакского муниципального района Республики Крым I созыва следующие комиссии:
  - постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности;
  - постоянная комиссия по социальным вопросам;
  - постоянная комиссия по промышленности, транспорту, жилищно-коммунальному хозяйству, сельскому хозяйству, охране природы и потребительскому рынку.
3. Решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию на информационном стенде сельского совета Уютненского сельского поселения.
4. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

**Председатель сельского совета**

**О.Л. Русецкий**

Приложение  
к решению 2 сессии сельского  
совета Уютненского сельского  
поселения I созыва от 15  
октября 2014 года № 17

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о постоянных комиссиях сельского совета Уютненского сельского поселения Сакского муниципального района Республики Крым I созыва**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В соответствии с главой 7 Регламента сельского совета Уютненского сельского поселения Сакского муниципального района Республики Крым (далее – сельский совет) образует из числа депутатов постоянные комиссии:

- по бюджету, налогам и собственности;
- по социальным вопросам;
- по промышленности, транспорту, жилищно-коммунальному хозяйству, сельскому хозяйству, охране природы и потребительскому рынку.

Постоянные комиссии образуются в соответствии с действующим законодательством на срок исполнения полномочий сельского совета.

Постоянные комиссии ответственные перед сельским советом и ему подотчетны. Они не реже одного раза в год информируют сельский совет о своей работе.

В своей деятельности постоянные комиссии руководствуются Конституцией РФ, Федеральными конституционными законами, федеральными законами и правовыми актами, Конституции Республики Крым, Законами Республики Крым, нормативными правовыми актами Государственного совета, Сакского районного совета, сельского совета, настоящим Положением.

Деятельность постоянных комиссий осуществляется коллегиально. Координацию деятельности постоянных комиссий осуществляет председатель сельского совета.

### **2. ПОРЯДОК ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Постоянные комиссии образуются сельским советом Уютненского сельского поселения в составе председателя и членов комиссий.

Предложение о создании и наименовании постоянных комиссий производится на основании личного заявления депутата.

Председатели комиссий избираются сельским советом по представлению председателя сельского совета

Численный состав каждой комиссии не может быть менее трех депутатов.

Депутат может состоять в двух постоянных комиссиях, персональный состав комиссии определяется решением сельского совета. Голосование

проводится по общему составу комиссии большинством голосов от установленной численности сельского совета.

Совет депутатов вправе изменить состав комиссии. Полномочия председателей и членов постоянных комиссий могут быть прекращены досрочно решением сельского совета по их просьбе, а также в связи с другими обстоятельствами (частым отсутствием на заседаниях, недобросовестным отношением к выполнению своих обязанностей).

### **3. ЗАСЕДАНИЕ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Заседания комиссий проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины от общей численности членов комиссии.

Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов. В случае равного числа голосов "за" и "против" голос председателя постоянной комиссии является решающим.

Протоколы заседаний комиссии, как правило, подписывает председатель комиссии.

Решения и протоколы заседаний комиссии хранятся в делах комиссии.

В заседаниях постоянной комиссии могут принять участие с правом совещательного голоса депутаты, на входящие в состав данной комиссии, а также руководители органов исполнительной власти

Постоянные комиссии могут проводить выездные заседания.

При рассмотрении вопросов, относящихся к ведению нескольких постоянных комиссий, по инициативе комиссий, а также по поручению сельского совета проводятся совместные заседания постоянных комиссий. При этом решения принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов каждой комиссии.

Обслуживание деятельности постоянных комиссий обеспечивается администрацией Уютненского сельского поселения.

### **4. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Постоянные комиссии по поручению сельского совета или собственной инициативе, или по предложению председателя сельского совета разрабатывают проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к ведению комиссии, рассматривают переданные им проекты решений и готовят по ним соответствующие заключения.

По рассмотренным вопросам могут выступать с докладами и содокладами на заседаниях сельского совета.

Постоянные комиссии вправе заслушивать информацию администрации Уютненского сельского поселения, муниципальных предприятий, расположенных на территории сельского поселения по вопросам, относящимся к ведению комиссии.

При этом постоянные комиссии заблаговременно извещают руководителей соответствующих структурных подразделений о предстоящем рассмотрении вопроса.

Постоянные комиссии предлагают вопросы в повестку дня заседаний сельского совета и контролируют выполнение решений сельского совета. Имеют право вносить проекты решений для рассмотрения на заседаниях сельского совета.

При подготовке заседаний, постоянные комиссии вправе обращаться к председателю сельского совета с запросом о предоставлении соответствующих документов и материалов.

Гласность в работе постоянных комиссий осуществляется через средства массовой информации.

## **5. ВОПРОСЫ ВЕДЕНИЯ ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ**

Постоянная комиссия по бюджету, налогам и собственности, а также постоянная комиссия по социальным вопросам

Предварительно рассматривают и разрабатывают внесенные администрацией Уютненского сельского поселения на утверждение сельского совета:

- бюджет Уютненского сельского поселения и отчеты о его исполнении;
- планы и программы социально-экономического развития Уютненского сельского поселения, в части их финансового обеспечения;
- решение по установлению налогов и сборов, предоставлению налоговых льгот;
- порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью (кроме объектов социальной сферы);
- Устав Уютненского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;
- другие вопросы, относящиеся к полномочиям сельского совета.

Ведет работу по увеличению доходной части бюджета.

Постоянная комиссия по промышленности, транспорту, жилищно-коммунальному хозяйству, сельскому хозяйству, охране природы и потребительскому рынку:

- планы программы социально-экономического развития Уютненского сельского поселения, определяет приоритетные направления указанных программ;
- порядок управления муниципальной собственностью объектов социальной сферы;
- Устав Уютненского сельского поселения, внесение в него изменений и дополнений;
- другие вопросы, относящиеся к полномочиям сельского совета Уютненского сельского поселения.

Ведет работу по выявлению дополнительных резервов и возможностей социально-экономического развития Уютненского сельского поселения.

Контроль за качеством обслуживания населения по предоставлению жилищно-коммунальных услуг.

## **6. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ**

Председатель постоянной комиссии, руководя ее работой:

- созывает заседание комиссии;
- председательствует на заседаниях о комиссии;
- организует подготовку необходимых материалов к заседанием;
- дает поручение членам комиссии;
- определяет состав приглашенных для участия в заседаниях комиссии;
- организует работу по исполнению решений комиссии;
- информирует членов комиссии о выполнении решений комиссии и рассмотрении ее рекомендаций;
- представляет комиссию в отношениях с главой муниципального образования Уютненского сельского поселения, структурными подразделениями администрации Уютненского сельского поселения, государственными органами и общественными организациями;
- в случае отсутствия председателя постоянной комиссии его обязанности исполняет один из членов комиссии;
- совместные заседания постоянных комиссий ведут председатели этих комиссий по согласованию между собой.

## **7. ЧЛЕНЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ**

7.1. Член постоянной комиссии:

- обязан присутствовать на всех заседаниях постоянной комиссии;
- пользуется решающим голосом по всем вопросам, рассматриваемым комиссией;
- выполняет поручения председателя постоянной комиссии;
- предлагает вопросы для рассмотрения на постоянной комиссии, участвует в их подготовке, обсуждении и контроле за ходом выполнения.

В случае невозможности прибыть на заседание, член комиссии заранее информирует об этом председателя.