



**Российская Федерация  
Республика Крым  
Сакский район  
Уютненский сельский совет  
40 сессия I созыва**

**РЕШЕНИЕ**

18 мая 2017 года

№ 233

с. Уютное

О внесении изменений в решение Уютненского сельского совета Сакского района Республики Крым от 22.12.2014 №63 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Уютненском сельском совете и администрации Уютненского сельского поселения Сакского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Республики Крым от 22.07.2014 N 36-ЗРК «О противодействии коррупции в Республике Крым», Указом Президента РФ от 01.07.2010 N 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Главы Республики Крым от 04.08.2014 N 174-У «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Крым», руководствуясь Уставом муниципального образования Уютненское сельское поселение Сакского района Республики Крым, Уютненский сельский совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в решение Уютненского сельского совета Сакского района от 22.12.2014 N 63, которым утверждено Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Уютненском сельском совете и администрации Уютненского

сельского поселения Сакского района Республики Крым и урегулированию конфликта интересов (далее – Положение):

1.1. Дополнить пункт 8 Положения подпунктом «в» следующего содержания: «представитель общественной организации ветеранов»;

1.2. Дополнить подпункт «б» пункта 15 Положения абзацем 4 следующего содержания: «заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

1.3. Дополнить подпункт «б» пункта 15 Положения абзацем 5 следующего содержания: «уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

1.4. Дополнить пункт 15 подпунктом «г» следующего содержания: «представление главой сельского поселения материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных частью 1 статьи 3 Федерального закона от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»;

1.5. Дополнить пункт 15 подпунктом «д» следующего содержания: «поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации в администрацию сельского поселения уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в администрации сельского поселения, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения

должности в администрации сельского поселения, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался»;

1.6. Дополнить Положение пунктом 16.1 следующего содержания: «Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 Положения, подается гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в подразделение кадровой службы или должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному (государственному) управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении кадровой службы или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.7. Дополнить Положение пунктом 16.2. следующего содержания: «Обращение, указанное в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 Положения, может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с Положением»;

1.8. Дополнить Положение пунктом 16.3. следующего содержания: «Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 Положения, рассматривается подразделением кадровой службы или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в сельском поселении, требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

1.9. Дополнить Положение пунктом 16.4. следующего содержания: «Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15

Положения, рассматривается подразделением кадровой службы или должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления»;

1.10. Дополнить положение пунктом 16.5. следующего содержания: «При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 15 Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта «б» и подпункте «д» пункта 15 Положения, должностные лица кадрового подразделения сельского поселения имеют право проводить собеседование с муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а глава сельского поселения или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней»;

1.11. Подпункт «а» пункта 17 Положения изложить в новой редакции: «В 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 17.1 и 17.2 Положения»;

1.12. Дополнить Положение пунктом 17.1. следующего содержания: «Заседание комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 15 Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;

1.13. Дополнить Положение пунктом 17.2. «Уведомление, указанное в подпункте «д» пункта 15 Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии»;

1.14. Дополнить Положение пунктом 24.1. следующего содержания: «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 15 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории

Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае комиссия рекомендует главе сельского поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности»;

1.15. Дополнить Положение пунктом 24.2. следующего содержания: «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта «б» пункта 15 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) главе сельского поселения принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует главе сельского поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности»;

1.16. Дополнить Положение пунктом 24.3. следующего содержания: «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 15 Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными»;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует главе сельского поселения применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией»;

1.17. Дополнить Положение пунктом 24.4. следующего содержания: «По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте "д" пункта 15 Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего

должность муниципальной службы в сельском поселении, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае комиссия рекомендует главе сельского поселения проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию»;

1.18. Изложить пункт 25 Положения в новой редакции: «По итогам рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах "а", "б", "г" и "д" пункта 15 Положения, и при наличии к тому оснований комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено пунктами 21 - 24.4 Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания комиссии»;

1.19. Пункт 32 Положения изложить в новой редакции: «Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются главе сельского поселения, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам»;

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит обнародованию (опубликованию) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://www.yutnoe.info>, на информационном стенде Уютненского сельского совета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Уютненского  
сельского совета - глава администрации  
Уютненского сельского поселения

О.Л.Русецкий